



ISTITUTO COMPRENSIVO ACQUEDOLCI

Via A. Diaz, n. 66 – 98070 ACQUEDOLCI (ME)



CIRCOLARE N. 10

IST. COMPRENSIVO ACQUEDOLCI
Prot. 0006739 del 09/09/2026
I-1 (Uscita)

**Al personale docente
e p.c. al DSGA
Atti
Sito WEB**

OGGETTO: Funzioni Strumentali a.s. 2026/2027

I Docenti interessati all'incarico di Funzione Strumentale possono presentare domanda di attribuzione all'indirizzo mail della scuola meic826008@istruzione.it, entro le ore 12.00 di **lunedì 14 settembre 2026**, su modello allegato alla presente circolare, corredato da CV aggiornato.

Le aree individuate nel Collegio dei Docenti del 02/09/2026 risultano essere le seguenti:

AREA	FUNZIONE STRUMENTALE Funzioni e compiti
AREA 1 – PTOF e Miglioramento Didattico	- Promuovere la dimensione internazionale dell'Istituto, collaborando alla diffusione, all'integrazione e all'attuazione di progetti europei/internazionali (Erasmus+, eTwinning, ecc.) all'interno delle specifiche attività dell'area di appartenenza. - Curare la continuità verticale del Curricolo tra i diversi ordini/gradì di scuola dell'Istituto e definire i traguardi di competenza chiave necessari per i momenti di transizione e di orientamento al futuro. - Revisione, aggiornamento e pubblicazione del PTOF. - Coordinamento della progettazione curricolare ed extracurricolare, con armonizzazione della relativa modulistica. - Coordinamento dei dipartimenti disciplinari e dei gruppi di lavoro. - Supporto ai docenti nella progettazione didattica e nella sperimentazione di metodologie innovative. - Promozione di azioni per il potenziamento delle competenze di base. - Analisi dei bisogni formativi dei docenti e predisposizione del Piano di Formazione d'Istituto. - Revisione e aggiornamento di RAV e Piano di Miglioramento. - Rendicontazione periodica e finale al Collegio dei Docenti. - Partecipazione agli incontri di staff della Dirigenza Scolastica e ad

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado di Acquedolci e San Fratello

Cod. Fisc.: 95008820839 - Cod. Min.: MEIC826008 - Tel. e Fax 0941.726102

meic826008@istruzione.it

meic826008@pec.istruzione.it

sito web: www.icacquedolci.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO ACQUEDOLCI

Via A. Diaz, n. 66 – 98070 ACQUEDOLCI (ME)



	eventuali corsi di formazione. - Partecipazione al NIV. - Partecipazione al Gruppo di Lavoro sugli Esiti: contribuisce alla definizione delle priorità di intervento e alla progettazione di attività mirate. - Collaborazione sinergica con i docenti titolari delle altre Funzioni Strumentali, al fine di garantire l'unitarietà dell'azione educativa, didattica e organizzativa dell'Istituto.
AREA 2 – Valutazione e Monitoraggio	- Promuovere la dimensione internazionale dell'Istituto, collaborando alla diffusione, all'integrazione e all'attuazione di progetti europei/internazionali (Erasmus+, eTwinning, ecc.) all'interno delle specifiche attività dell'area di appartenenza. - Curare la continuità verticale del Curricolo tra i diversi ordini/gradi di scuola dell'Istituto e definire i traguardi di competenza chiave necessari per i momenti di transizione e di orientamento al futuro. - Supporto ai docenti nell'elaborazione di strumenti valutativi comuni. - Coordinamento del monitoraggio dei livelli di apprendimento (iniziale, in itinere, finale). - Analisi dei dati da RAV, prove INVALSI e rilevazioni interne, con rendicontazione dei risultati. - Referente d'Istituto per le prove INVALSI: gestione della piattaforma, organizzazione somministrazioni, correzione e inserimento risultati. - Predisposizione e analisi di questionari di autovalutazione rivolti a studenti, docenti, famiglie e personale ATA. - Revisione e aggiornamento di RAV e PdM. - Socializzazione dei risultati al Collegio dei Docenti. - Rendicontazione periodica e finale. - Partecipazione a corsi di formazione e agli incontri di staff della Dirigenza Scolastica. - Partecipazione al NIV. - Partecipazione al Gruppo di Lavoro sugli Esiti: coordina l'analisi dei dati e il monitoraggio dei progressi, riportando gli esiti al Collegio. - Collaborazione sinergica con i docenti titolari delle altre Funzioni Strumentali, al fine di garantire l'unitarietà dell'azione educativa, didattica e organizzativa dell'Istituto.
AREA 3 – Inclusione e Successo Formativo	- Promuovere la dimensione internazionale dell'Istituto, collaborando alla diffusione, all'integrazione e all'attuazione di progetti europei/internazionali (Erasmus+, eTwinning, ecc.) all'interno delle



ISTITUTO COMPRENSIVO ACQUEDOLCI

Via A. Diaz, n. 66 – 98070 ACQUEDOLCI (ME)



	specifiche attività dell'area di appartenenza. - Curare la continuità verticale del Curricolo tra i diversi ordini/gradì di scuola dell'Istituto e definire i traguardi di competenza chiave necessari per i momenti di transizione e di orientamento al futuro. - Accoglienza e inclusione degli alunni con BES, DSA, DVA e alunni stranieri. - Coordinamento di percorsi personalizzati e progetti specifici. - Gestione della documentazione (PEI, PDP, certificazioni, relazioni). - Coordinamento dei docenti di sostegno e degli operatori esterni. - Organizza, coordina e presiede (su delega del Dirigente) le riunioni GLI/GLO. - Rapporti con famiglie, ASL e altri enti per l'organizzazione di incontri. - Aggiornamento del PI (Piano annuale per l'Inclusività). - Monitoraggio delle assenze e prevenzione della dispersione scolastica. - Collaborazione con la segreteria per le pratiche relative agli alunni con disabilità. - Rendicontazione periodica e finale al Collegio dei Docenti. - Partecipazione ad incontri di staff della Dirigenza e ad eventuali corsi di formazione. - Partecipazione al NIV. - Partecipazione al Gruppo di Lavoro sugli Esiti: garantisce che le azioni inclusive siano integrate negli obiettivi di miglioramento, favorendo il successo formativo di tutti. - Collaborazione sinergica con i docenti titolari delle altre Funzioni Strumentali, al fine di garantire l'unitarietà dell'azione educativa, didattica e organizzativa dell'Istituto.
AREA 4 – Servizi agli Studenti e Orientamento	- Promuovere la dimensione internazionale dell'Istituto, collaborando alla diffusione, all'integrazione e all'attuazione di progetti europei/internazionali (Erasmus+, eTwinning, ecc.) all'interno delle specifiche attività dell'area di appartenenza. - Curare la continuità verticale del Curricolo tra i diversi ordini/gradì di scuola dell'Istituto e definire i traguardi di competenza chiave necessari per i momenti di transizione e di orientamento al futuro. - Definizione e gestione dei piani di accoglienza per gli studenti in ingresso. - Promozione della continuità educativa tra ordini di scuola. - Coordinamento delle attività di orientamento: in entrata, in itinere e in uscita.



ISTITUTO COMPRENSIVO ACQUEDOLCI

Via A. Diaz, n. 66 – 98070 ACQUEDOLCI (ME)



	- Organizzazione di percorsi per lo sviluppo delle competenze trasversali. - Coordinamento di uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione, con gestione della documentazione e rendicontazione. - Monitoraggio delle situazioni di disagio o difficoltà di apprendimento, con strategie di prevenzione dell'abbandono. - Promozione di iniziative per la valorizzazione delle eccellenze. - Coordinamento di attività di educazione alla legalità, prevenzione del bullismo e del cyberbullismo. - Rendicontazione periodica e finale al Collegio dei Docenti. - Partecipazione ad incontri di staff della Dirigenza e ad eventuali corsi di formazione. - Partecipazione al NIV. - Partecipazione al Gruppo di Lavoro sugli Esiti: contribuisce alla progettazione di iniziative di potenziamento e orientamento finalizzate a migliorare i risultati scolastici. - Collaborazione sinergica con i docenti titolari delle altre Funzioni Strumentali, al fine di garantire l'unitarietà dell'azione educativa, didattica e organizzativa dell'Istituto. - Rapporti con il territorio e Protocolli d'Intesa.
--	---

Le Funzioni Strumentali vengono assegnate su domanda da parte dell'interessato.

Le Competenze richieste per l'assegnazione delle FF.SS. sono le seguenti:

1. Capacità organizzative del lavoro per favorire il raggiungimento degli obiettivi programmati;
2. Competenze nell'utilizzo delle tecnologie informatiche multimediali;
3. Competenze relazionali e comunicative;
4. Capacità di risoluzione autonoma dei problemi;
5. Capacità di prevenzione e risoluzione dei conflitti;
6. Disponibilità a collaborare con il D.S.;
7. Capacità di gestire in modo positivo i rapporti con le famiglie e con il territorio;
8. Capacità di relazionarsi in modo efficace e cordiale con tutto il personale della scuola.

I Criteri per l'attribuzione delle FF.SS. sono:

- A. Congruità tra il curriculum professionale del docente aspirante e l'esercizio della funzione strumentale richiesta;
- B. Titoli culturali;



ISTITUTO COMPRENSIVO ACQUEDOLCI

Via A. Diaz, n. 66 – 98070 ACQUEDOLCI (ME)



C. Esperienza pregressa nello svolgimento delle attività relative alla funzione strumentale.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Calogera ODDO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*